



# Protocol Informatieverstrekking aan gescheiden ouders



Versiedatum:  
Instemming GMR:  
Vastgesteld A.H. Hoekstra, voorzitter CvB:

1 november 2022  
13 december 2022  
14 december 2022

## Inhoudsopgave

Inleiding .....	3
1. Communicatie tussen school en ouders .....	3
2. De wettelijke regels over de informatieplicht.....	4
3. Het ouderlijk gezag na echtscheiding.....	4
4. Beide ouders hebben ouderlijk gezag .....	4
5. Ouder zonder ouderlijk gezag .....	5
6. De klachtenprocedure .....	6

## Inleiding

Het komt voor dat ouders gescheiden zijn voordat een kind bij ons op school komt of gaan scheiden in de periode dat het kind bij ons op school is. In beide gevallen is het belangrijk dat de ouders de school hierover informeren.

Bij veranderingen door echtscheiding, is het voor de school van belang om te weten of er iets verandert in de contacten tussen school en ouders. Dit kan bijvoorbeeld gebeuren als er een wijziging plaatsvindt van het ouderlijk gezag en een van de ouders het contact met school onderhoudt. Op dat moment kan er ook iets wijzigen in het recht van beide ouders op informatie van de school. De school kan pas handelen naar deze regeling wanneer ouders de school informeren over de thuissituatie.

Dit protocol is een manier om de communicatie en de daarbij horende informatieplicht in zo goed mogelijke banen te leiden. Het is van toepassing voor de scholen die onder de Pontis Onderwijsgroep vallen: Regius College vmbo/pro, Regius College havo/vwo, Trinitas College Johannes Bosco en Trinitas College Han Fortmann.

## 1. Communicatie tussen school en ouders

Om ouders goed te kunnen informeren over de ontwikkeling van hun kind is het nodig dat de gegevens van de leerlingen en hun relaties (gezinssituatie) die in de leerlingenadministratie zijn opgenomen juist zijn. De volgende situaties kunnen zich voordoen:

### a. Ouders zijn al gescheiden wanneer het kind wordt aangemeld bij ons op school.

Bij aanmelding van een leerling vullen ouders een aanmeldformulier in met de gegevens van de leerling en de gegevens van beide ouders. Het gaat hierbij om gegevens als naam, adres, woonplaats, telefoonnummers, relatie tot het kind, ouderlijk gezag en wie van de ouders de 1e en wie de 2e contactpersoon voor de school is. Deze gegevens worden opgenomen in de leerlingenadministratie van de school.

### b. Ouders zijn nog niet gescheiden bij aanmelding, maar gaan scheiden wanneer het kind als leerling bij ons op school zit.

Als er iets verandert ten opzichte van de gegevens in het aanmeldformulier moet dit zo snel mogelijk doorgegeven worden aan de school. Wijzigingen kunnen als volgt worden gemeld:

- Trinitas Han Fortmann: via het e-mailadres [leerlingenadministratiehf@trinitascollege.nl](mailto:leerlingenadministratiehf@trinitascollege.nl)
- Trinitas Johannes Bosco: via [leerlingenadministratiejb@trinitascollege.nl](mailto:leerlingenadministratiejb@trinitascollege.nl)
- Regius College vmbo/pro: via het [Formulier tussentijdse wijzigingen](#) op de website
- Regius College havo/vwo: via het [Formulier tussentijdse wijzigingen](#) op de website

In dit geval is het ook verstandig als ouders de mentor van de leerling informeren over de veranderingen, zodat ze samen met de mentor kunnen bekijken hoe de leerling het beste geholpen kan worden op school.

## 2. De wettelijke regels over de informatieplicht

In de wet wordt geregeld hoe bij echtscheiding de informatieplicht tussen school en gescheiden ouders is geregeld. Het gaat hierbij om minderjarige leerlingen. Meer informatie rondom meerderjarige leerlingen is opgenomen in de schoolgids.

De belangrijkste bepalingen zijn opgenomen in boek 1 van het Burgerlijk Wetboek (art. 377b en art. 377c BW) en de Wet op het voortgezet onderwijs (art. 23b WVO).

1.1 Een ouder met het ouderlijk gezag is verplicht om de ouder zonder ouderlijk gezag op de hoogte te houden van belangrijke zaken die het kind aangaan (schoolrapporten, extra begeleiding) (art. 377b lid 1 BW).

1.2 De school is verplicht om een ouder die niet het ouderlijk gezag heeft, als hij of zij daarom vraagt, te informeren over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of diens verzorging of opvoeding betreffen. (art. 377c lid 1 BW).

1.3 Het Burgerlijk Wetboek geeft twee uitzonderingen op de verplichtingen genoemd onder 1.1 en 1.2:

- De ouder zonder ouderlijk gezag krijgt van de school alleen informatie die ook op dezelfde manier aan de ouder met ouderlijk gezag verstrekt zou kunnen worden.
- De ouder zonder ouderlijk gezag krijgt bepaalde informatie niet als het belang van het kind zich daartegen verzet.

In deze wetten staat dat (gescheiden) ouders elkaar moeten informeren over de vorderingen en ontwikkelingen van hun kind en dat de school de plicht heeft om ouders, voogden of verzorgers van leerlingen te rapporteren over de vorderingen van de leerling.

Naast de hierboven genoemde bepalingen, geldt ook de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze wet stelt dat er alleen informatie over personen (persoonsgegevens) verstrekt mag worden, als daar een wettelijke grondslag voor is.

## 3. Het ouderlijk gezag na echtscheiding

Bij een echtscheiding kunnen er verschillende situaties ontstaan door een uitspraak van de rechter:

- beide ouders hebben het ouderlijk gezag over hun kind;
- een van de ouders heeft het ouderlijk gezag en de andere ouder heeft geen ouderlijk gezag.

Dit is belangrijk voor school om te weten, omdat dit bepaalt op welke informatie beide ouders recht hebben.

## 4. Beide ouders hebben ouderlijk gezag

4.1 De school geeft beide ouders dezelfde informatie. Als in de leerlingenadministratie beide ouders met ouderlijk gezag als contactpersoon genoemd staan, met hun e-mailadressen, dan krijgen beide ouders via een eigen code toegang tot het ouderportaal.

4.2 Als er aan de leerlingenadministratie één ouder is doorgegeven als contactpersoon, dan krijgt alleen die ouder toegang tot het ouderportaal. De school gaat er dan vanuit dat de ouder die als contactpersoon genoteerd staat de andere ouder informeert. Is dit niet het geval dan moeten de ouders de school hierover informeren en doorgeven dat de andere ouder apart geïnformeerd wil worden. Deze ouder krijgt dan alsnog een eigen code voor toegang tot het ouderportaal en zal door de school op dezelfde manier geïnformeerd worden als de andere ouder. U kunt dit als volgt doorgeven:

- Han Fortmann via het e-mailadres [leerlingenadministratiehf@trinitascollege.nl](mailto:leerlingenadministratiehf@trinitascollege.nl)
- Johannes Bosco via [leerlingenadministratiejb@trinitascollege.nl](mailto:leerlingenadministratiejb@trinitascollege.nl)
- Regius College vmbo/pro: via het [Formulier tussentijdse wijzigingen](#) op de website
- Regius College havo/vwo: via het [Formulier tussentijdse wijzigingen](#) op de website

4.3 De school informeert de ouders over de ontwikkelingen van hun kind en maakt hierbij gebruik van informatieavonden, ouderavonden, een ouderportaal en gesprekken met de mentor en vakdocenten.

4.4 De school gaat er vanuit dat ouders gebruik maken van de onder 4.3 genoemde informatiekanaalen en hierdoor de benodigde informatie ontvangen. Als ouders geen gebruik maken van deze mogelijkheden, moeten zij zelf contact opnemen met de school voor informatie.

4.5 Voor voortgangsbesprekingen met ouder(s) en leerling, nodigt de school alleen de ouder(s) met ouderlijk gezag uit.

## 5. Ouder zonder ouderlijk gezag

5.1 De school geeft de ouder zonder ouderlijk gezag - indien deze bekend is bij de leerlingenadministratie - informatie over leerresultaten, rapportgegevens en het welzijn van de leerling.

5.2 De ouder zonder ouderlijk gezag moet zelf een verzoek indienen bij de school om de onder 5.1 bedoelde informatie van de school te kunnen krijgen. Voor de behandeling van dit verzoek hanteren we in het belang van de leerling de volgende procedure:

- a. De ouder zonder ouderlijk gezag dient een verzoek in bij de directeur van de school van de leerling (zie 1b voor het e-mailadres).
- b. De ouder met gezag wordt op de hoogte gesteld van het verzoek en kan binnen twee weken gemotiveerd aangeven of het verzoek in strijd is met het belang van het kind.
- c. De directeur van de school neemt binnen vier weken een besluit op het verzoek en maakt daarbij een belangenafweging waarbij de veiligheid van de leerling een belangrijk element is.
- d. De directeur motiveert de beslissing en deelt dit mede aan de ouder zonder ouderlijk gezag (indiener verzoek) en de ouder met ouderlijk gezag.

- 5.3 Als de ouder met ouderlijk gezag op enig moment constateert dat het niet langer in het belang van de leerling is dat de ouder zonder gezag informatie van school krijgt over de leerling, kan hij of zij dit aan de school laten weten. De school hanteert hierbij de volgende procedure:
- a. De ouder met ouderlijk gezag verzoekt de directeur van de school (zie 1b voor het e-mail-adres) om de ouder zonder gezag niet langer te informeren over de leerling en geeft hierbij aan waarom er sprake is van strijd met het belang van de leerling.
  - b. De directeur van de school neemt binnen vier weken een besluit op het verzoek en maakt daarbij een belangenafweging waarbij de veiligheid van de leerling een belangrijk element is.
  - c. De directeur motiveert de beslissing en deelt deze bij toekenning van het verzoek mee aan de ouder met ouderlijk gezag (indiener verzoek) en de ouder zonder ouderlijk gezag.
  - d. Bij het niet toekennen van het verzoek wordt alleen de indiener van het verzoek hierover geïnformeerd.

## **6. De klachtenprocedure**

Het kan voorkomen dat een ouder van mening is dat de school hem of haar niet goed informeert. In dat geval kan de ouder een gesprek aanvragen met de teamleider van de leerling. Komt de ouder er met de teamleider niet uit, dan kan er een klacht ingediend worden conform de klachtenprocedure van het [Regius College](#) of het [Trinitas College](#).