



**Regius College Schagen**  
Postbus 282  
1740 AG Schagen

tel.: 0224 – 29 78 41

[MZRVMB0@regiuscollege.nl](mailto:MZRVMB0@regiuscollege.nl)

**Verslag:** MZR-vergadering d.d. 26 november 2018

**Voorzitter:** Mevr. Eveline Mulder  
**Notulist:** Mevr. Lisette Bruin

Regius College  
Empire Dienstverlening

Aanvang: 17.00 uur  
Plaats: Oranjelaan, lokaal B82

**Aanwezig namens het personeel:**

Mevr. Eveline Mulder, mevr. Sabina Bos, mevr. Yvonne de Mooij en mevr. Ingrid Kramer

**Aanwezig namens ouders en leerlingen:**

Mevr. Dione van Emmerik, dhr. Brian Schoehuijs, mevr. Anne Blauw en dhr. Edward Ploeger

**Aanwezig als gast:** Dhr. Rennie ten Dam

**Afwezig:** Dhr. Jelle Klei

## Verslag MZR-vergadering 3

vastgesteld 28-01-2019

### 03.01 Intern: Welkom en notulen 29 oktober 2018.

- 03.01.01 Voorzitter mevr. Mulder opent de vergadering om 17.00 uur.
- 03.01.02 Allen welkom, speciaal aan dhr. Ten Dam, die als gast aanwezig is. Zijn bezoek aan de vergadering is eenmalig in het kader van een coachingstraject.
- 03.01.03 Dhr. Klei is verhinderd door persoonlijke omstandigheden.
- 03.01.A Notulen MZR 29 oktober 2018.
- 03.01.04 Naar aanleiding van de actielijst uit het vorig schooljaar over de LWOO-bijdrage is de vraag bij de GMR ingebracht. Het onderwerp is uitgebreid in de PGMR besproken en mevr. Bos heeft uitleg gekregen. Het onderwerp zal waarschijnlijk terugkomen bij een themabijeenkomst van de GMR in februari 2019.
- 03.01.05 Vraag naar aanleiding van 01.08.01: Wie heeft de prijs van de werkweken bijgesteld naar € 600,- ? Dat is onbekend. Er zal een brief van het Vmbo naar de GMR. Mevr. Kramer stelt een conceptbrief op, waarin ook de visie van de oudergeleding verwoord zal worden.
- 03.01.06 Naar aanleiding van 02.01.03: Mevr. Van Emmerik zou vragen of het mogelijk is om vragen toe te voegen aan het tevredenheidsonderzoek. Volgens dhr. Klei is dat niet mogelijk. Voorzitter zal hierover navraag doen bij de voorzitter van de MZR H-V en bij de voorzitter van de GMR.
- 03.01.07 Naar aanleiding van 02.03.01: de vacature Engels op de Hofstraat is ingevuld en op de Oranjelaan is de vacature Nederlands ingevuld.
- 03.01.08 Naar aanleiding van 02.07.05: De scholingsbijeenkomst vindt plaats op 17-12-2018. Het gaat om een basiscursus medezeggenschap, waarbij uitgelegd wordt hoe de schoolstructuur eruit zien, welke stukken op welk moment bij de medezeggenschap ingebracht worden en hoe het dan zit met instemmingsrecht

en adviesrecht.

- 03.01.09 Naar aanleiding van 02.08.03: Op de website van Regius College is de GMR terug te vinden, maar de MZR-en niet. Mevr. De Mooij heeft gevraagd of een tab toegevoegd kan worden, waar onder meer de verslagen en de agenda's opgenomen kunnen worden.
- 03.01.10 Algemene vraag: Is het beter om vanuit de AVG-bepalingen de verslaglegging aan te passen, moeten we misschien weer anonimiseren en met afkortingen gaan werken?  
Er vindt een korte discussie plaats. Helder is dat er geen persoonlijke informatie in de vergaderverslagen wordt vermeld, maar de meesten vinden het te ver gaan om ook namen te schrappen. Mensen hebben zich opgegeven voor dit gremium en de naamsvermeldingen worden alleen functioneel gebruikt, nl. daar waar acties op uitstaan of wanneer er afspraken zijn gemaakt. In de bijeenkomsten waar de AVG wordt uitgelegd, wordt aangegeven dat er bij het gebruiken van bijvoorbeeld namen een functionele grondslag moet zijn.
- 03.01.11 De actielijst wordt doorgenomen en aangepast.
- 03.01.12 Het verslag van 29 oktober 2018 wordt vastgesteld.

### **03.02 Intern: Vragen n.a.v. aangeleverde stukken (inventarisatie).**

- 03.02.01 De stukken worden doorgenomen, vragen en opmerkingen worden genoteerd.

### **03.03 Mededelingen van...**

#### **03.03.A ... de sectordirectie:**

- 03.03.01 Er is een extra Inspectiebezoek aangekondigd bij de praktijkexamens Zorg & Welzijn op de Hofstraat.

#### **03.03.B ... de DOR:**

- 03.03.02 Dhr. Ploeger meldt dat de DOR niet bijeen is geweest.

#### **03.03.C ... de voorzitter:**

- 03.03.03 Op de website staat een verouderd filmpje van de Oranjelaan (de nieuwe aula ontbreekt, de blikvanger is er nog niet), dit moet echt aangepast worden. Mevr. Mulder zal dit met dhr. Klei bespreken. De andere collega's kijken op de locaties Emmalaan en Hofstraat.
- 03.03.04 De nieuwe aula wordt niet voldoende bezet als studieruimte. Dhr. Ploeger zegt dat ook in de GMR de bezetting van de aula besproken is en dat ernaar gekeken wordt, ook door de nieuwe roostermaker.
- 03.03.05 LOB is een belangrijk item voor de leerlingen (presentatie door leerlingen voor ouders en mentor), het is goed opgestart, er is al een bijeenkomst geweest. Worden de ouders ook voldoende geïnformeerd? Mevr. Blauw heeft er voldoende over gehoord, dhr. Ploeger niet.
- 03.03.06 Bij de PMR is het interne milieuzorgsysteem besproken (al het afval). Dit onderwerp zal bij de GMR ingebracht worden.
- 03.03.07 Er wordt gekeken naar de mogelijkheden van vervoer met de belbus voor mevr. Blauw in de wintermaanden. Mevr. De Schepper (CvB) heeft toegezegd na te gaan of het binnen de budgetten past.

#### **03.03.D ... de GMR:**

- 03.03.08 Dhr. Ploeger informeert. In de vergadering van vorige week dinsdag werd de Begroting 2019 gepresenteerd. Met de herziene medezeggenschapsreglementen kon niet worden ingestemd, omdat het vereiste quorum er niet was. De vakantieregeling 2019-2020 heeft een positief advies gekregen.

#### **03.03.E ... de Leerlingenraden:**

- 03.03.09 Mevr. Van Emmerik meldt dat op 23-11-2018 door mevr. Bosma een mailbericht gestuurd is aan de leerlingen, maar om de 4<sup>e</sup> klassers mee te krijgen zou er eigenlijk iets meer moeten gebeuren, het is belangrijk om de 1<sup>e</sup> klassers goed te motiveren en het is ook belangrijk dat docenten op de hoogte zijn, zodat zij er in de klas aandacht aan kunnen besteden. Afsproken wordt dat mevr. Van Emmerik contact opneemt met mevr. Bosma en/of meneer Klei en dan

concrete vragen stelt waardoor duidelijk wordt dat het werven van leerlingen heel belangrijk is en ook dat de mentoren betrokken worden, zij hebben nl. nu geen bericht gehad.

- 03.03.10 Mevr. Mulder stelt dat het probleem niet speelt bij de Hofstraat. Dat is interessant. Zij vraagt of mevr. Kramer misschien er achter kan komen wat daar de succesformule is.

### **03.04 Rondvraag.**

- 03.04.01 Er zijn geen rondvragen

### **03.05 Inkomende en uitgaande stukken.**

- 03.05.01 Ingekomen vergaderstukken:

- Mededelingen 3 van de sectordirectie

Uitgegaan:

- 26-11-2018: Instemming met de Bevorderingsnormen 2018-2019

### **03.06 Punt 3.**

- 03.06.01 Dit agendapunt vervalt.

### **03.07 Pilots voor teamleiders.**

- 03.07.A Vergadering 28-01-2019.

- 03.07.01 De teamleiders zullen in de vergadering van 28 januari 2019 aanschuiven om met de MZR stand van zaken in de nieuwe onderwijsontwikkelingen uit te wisselen. Het is goed om tevoren na te gaan wat de wensen zijn van de MZR ten aanzien van inhoud en vorm.

- 03.07.02 Bij de presentatie van de Begroting 2019 in de GMR, werd medegedeeld dat op de pagina's 14 t/m 20 de sectorbeleidsplannen terug te vinden zijn. Na 11 december is het stuk openbaar. Vanuit dat stuk kunnen vragen gedestilleerd worden.

- 03.07.03 Als aandachtspunten worden nu alvast benoemd:

- Aansluiting onderbouw-bovenbouw
- TL: hoeveel intensief en plus is er inmiddels?

- 03.07.04 Er is een duidelijke voorkeur voor een presentatie, bijvoorbeeld in Powerpoint. Dit zou begrensd moeten worden in tijd, bijvoorbeeld een kwartier per locatie.

- 03.07.05 Afgesproken wordt dat:

- Mevr. Mulder het tekstdeel vanuit de Begroting na 11 december doorstuurt met het verzoek om hieruit vragen voor de presentatie te destilleren en deze vóór de kerstvakantie naar haar terug te sturen.
- Mevr. Mulder zal dan na de kerstvakantie met de teamleiders overleggen, zij zal de vragen doorsturen en zij zal vragen of het mogelijk is om tevoren een informatie- of een discussiestuk op te stellen.
- De vergadering start gewoon om 17.00 uur met een intern deel voor notulen en vragen. Er wordt van 17.30-18.00 uur gegeten, zodat er voldoende tijd is voor de presentaties.

### **03.08 Rondvraag.**

- 03.08.01 Het is misschien beter om bij de vergaderingen van maart en april de invulling om te draaien. Er zijn nu een aantal vergaderingen met thema's georganiseerd, maar dat betekent dat er een heel lange periode zit tussen deze en de eerstvolgende reguliere vergadering.

- 03.08.02 Vraag: Staat de Jaarplanning rond of kunnen er nog onverwachte onderwerpen naar voren komen die dringend instemming behoeven waarvoor dan een extra bijeenkomst nodig is?

Antwoord: De jaarplanning is afgestemd met de sectordirecteur en volgens dhr. Klei zijn alle onderwerpen opgenomen in de planning.

- 03.08.03 Vraag: Hoe verloopt de informatieverstrekking over GL en TL?

Antwoord: Mentoren en ouders worden al geïnformeerd, de leerlingen die het profiel D&P gekozen hebben, volgen feitelijk al de GL. Alleen de huidige 4<sup>e</sup> klassen nog niet.

### 03.09 Sluiting.

03.09.01 De vergadering wordt om 19.05 uur gesloten.

**Volgende vergaderingen:** 28-01-2019 (thema-bijeenkomst), 25-03-2019, 15-04-2019, 27-05-2019 en 17-06-2019

#### Openstaande actiepunten MZR-Vmbo Regius College:

<b>Schooljaar 2018-2019</b>		
02.01.03	Navraag over speciale toetsuren voor Textaid. Komt terug in vergadering 26-11-2018	Jelle
02.01.03	Bespreken met mevr. Bosma: met spoed nieuwe leerlingen Leerlingenraad werven.	Jelle
02.06.02	Vraag aan dhr. Klei: aandacht voor de tendens om steeds meer overleggen op de donderdagmiddag te plannen.	Jelle
03.01.04	Het onderwerp LWOO-gelden zal waarschijnlijk terugkomen in een thema-bijeenkomst in februari 2019.	
03.01.05	Conceptbrief over werkweken ( € 600,-), ook visie ouders meenemen.	Ingrid
03.01.06	Navraag bij de andere voorzitters naar de mogelijkheid om locatie- of sectorspecifieke vragen toe te voegen aan het tevredenheidsonderzoek	Eveline
03.03.03	Voorzitter gaat gewenste aanpassingen op de website bespreken met dhr. Klei nadat collega's op de andere locaties hebben gekeken of daar ook aanpassingen nodig zijn.	Ingrid Sabina
03.03.09	Contact opnemen met mevr. Bosma of met dhr. Klei over de Leerlingraden. Voor de vragen: zie het tekstdeel.	Dione
03.03.10	Navraag naar de succesformule van de Leerlingenraad Hofstraat.	Ingrid
03.07	Zie de afspraken voor de vergadering 28-01-2019 waarbij de teamleiders uitgenodigd zijn.	
<b>Afspraken en besluiten, schooljaar 2018-2019</b>		
01.08.01	Navraag gedaan: De maximale kostprijs van werkweken is € 600,- op basis van halfpension.	
01.08.03	Vergadering 2: De werkweekboekjes zijn getoetst op de vereisten vanuit de AVG.	
02.05.01	Het stuk Evaluatie kennismakingsdagen Emmalaan en Oranjelaan wordt ter informatie aangenomen.	
02.06.01	Ingekomen vergaderstukken: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Mededelingen 2 van de sectordirectie</li> <li>• Bevorderingsrichtlijnen Vmbo locaties 2018-2019</li> <li>• Evaluaties kennismakingsdagen van de locaties Emmalaan en Oranjelaan</li> <li>• Vergaderplanning (P)MZR 2018-2019</li> </ul> <p>Uitgegaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 01-10-2018: Goedkeuring Examenreglement Vmbo</li> <li>• 01-10-2018: Goedkeuring PTA-Vmbo 2018-2019</li> </ul>	
02.07.01	De MZR stemt in met de Bevorderingsnormen 2018-2019 op voorwaarde dat de benoemde punten aangepast worden (zie bij 02.04)	
02.07.02	Het is de bedoeling dat de Jaarplanning een organisch document wordt. Dat betekent dat het steeds aangepast wordt, bijvoorbeeld wanneer een nieuw onderwerp verderop in het jaar ingepland gaat worden. De dikgedrukte onderwerpen komen jaarlijks terug.	
02.08.02	Mevr. Blauw stelt zich herkiesbaar (reglementair aftredend augustus 2019).	
03.07	Wensen en afspraken voor de vergadering van 28-01-2019 waar de teamleiders uitgenodigd zijn om met de MZR te praten over de nieuwe onderwijsontwikkelingen, worden opgenomen.	